

## Calendario sessioni di laurea - da luglio 2020 a luglio 2021 -

Corso di Laurea in *Sociologia*  
Corso di Laurea in *Servizio Sociale*  
Corso di Laurea in *Scienze del Turismo e Comunità Locale*  
Corso di Laurea in *Scienze del Turismo e Comunità Locali – a distanza*  
Corso di Laurea in *Scienze dell'Organizzazione*  
Corso di Laurea Quadriennale in *Sociologia*  
Corso di Laurea Specialistica in *Sociologia*  
Corso di Laurea Magistrale in *Sociologia*  
Corso di Laurea Magistrale in *Analisi dei Processi Sociali*  
Corso di Laurea Magistrale in *Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali*  
Corso di Laurea Magistrale in *Turismo, Territorio e Sviluppo Locale*

*[Il Regolamento delle prove finali dei Corsi di Laurea \(triennali\) del Dipartimento disciplina le modalità di assegnazione e svolgimento della relazione finale](#)*

---

### A. A. 2019-2020

#### I sessione (luglio 2020)

**CAUSA EMERGENZA COVID-19 LE MODALITA' PREVISTE PER DISCUSSIONE E PROCLAMAZIONE POTRANNO ESSERE ADEGUATE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI. I CANDIDATI SARANNO AVVISATI PERSONALMENTE VIA EMAIL.**

#### 4 maggio – 22 maggio 2020

##### Per tutti i laureandi:

- ✓ presentazione on-line della Domanda di laurea
- ✓ pagamento imposte di bollo diploma
- ✓ invio della scansione del libretto universitario all'indirizzo e-mail [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it) (solo per gli studenti ai quali è stato consegnato all'atto dell'immatricolazione)

- ✓ invio della scansione del modulo con il titolo della tesi, compilabile e scaricabile al momento della presentazione della domanda di laurea, FIRMATO dal Relatore per i Corsi di Laurea triennale, dal Relatore e dal Correlatore per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale, all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

È obbligatorio inserire la traduzione in Inglese del titolo della tesi.

**SI RICORDA** che, come previsto dall'art. 17, comma 3 del Regolamento degli Studenti, *“Per presentare la domanda di conseguimento titolo lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi, in possesso di un piano di studio approvato e può essere in difetto di non più di 3 attività, fatti salvi i corsi di studio dell'area sanitaria”*.

**SI RICORDA** inoltre che tutti gli esami ed eventuali altre attività devono essere verbalizzati entro il 24-06-2020.

## 10 giugno – 24 giugno 2020

Per tutti i laureandi:

- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: consegna di due copie cartacee della tesi direttamente al Relatore e al Correlatore
- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea triennale: invio di una sola copia, in formato PDF, al Relatore, salvo indicazione specifica del singolo Corso di Laurea
- ✓ SOLO per il Corso di Laurea in Servizio Sociale: invio della scansione del Libretto di Tirocinio all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)
- ✓ Invio all'Ufficio Tesi ([tesi.sociologia@unimib.it](mailto:tesi.sociologia@unimib.it)) della documentazione specificata alla voce “*modulistica*”- sezione “*prova finale*” - del sito di ciascun Corso di Studi del Dipartimento di Sociologia

SOLO per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale:

- ✓ **upload del file della tesi, in formato PDF, nella pagina personale dedicata in [Segreteria on-line](#).**

**Per tutti gli studenti che intendessero annullare la Domanda di laurea è necessario, in queste stesse date, accedere alla propria pagina personale per eseguire tale operazione.**

## 6 luglio – 10 luglio 2020

Corsi di Laurea (triennali) in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione:

- valutazione dell'elaborato finale (senza discussione)

Corso di Laurea (triennale) in Servizio Sociale:

- discussione dell'elaborato finale

## 6 luglio – 10 luglio 2020

Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: discussione tesi di laurea e proclamazione

## 16 luglio 2020

Corsi di Laurea (triennali): seduta di laurea e proclamazione

## II sessione (ottobre 2020)

### 1 luglio – 28 luglio 2020

Per tutti i laureandi:

- ✓ presentazione on-line della Domanda di laurea
- ✓ pagamento imposte di bollo diploma
- ✓ invio della scansione del libretto universitario all'indirizzo e-mail [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it) (solo per gli studenti ai quali è stato consegnato all'atto dell'immatricolazione)
- ✓ invio della scansione del modulo con il titolo della tesi, compilabile e scaricabile al momento della presentazione della domanda di laurea, FIRMATO dal Relatore per i Corsi di Laurea triennale, dal Relatore e dal Correlatore per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale, all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

È obbligatorio inserire la traduzione in Inglese del titolo della tesi.

**SI RICORDA** che, come previsto dall'art. 17, comma 3 del Regolamento degli Studenti, *“Per presentare la domanda di conseguimento titolo lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi, in possesso di un piano di studio approvato e può essere in difetto di non più di 3 attività, fatti salvi i corsi di studio dell'area sanitaria”*.

**SI RICORDA** inoltre che tutti gli esami ed eventuali altre attività devono essere verbalizzati entro il 28-07-2020.

### 14 settembre – 24 settembre 2020

SOLO per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale:

- ✓ **upload del file della tesi, in formato PDF, nella pagina personale dedicata in [Segreteria on-line](#).**

Per TUTTI i laureandi:

- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: consegna di due copie cartacee della tesi direttamente al Relatore e al Correlatore
- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea triennale: invio di una sola copia, in formato PDF, al Relatore, salvo indicazione specifica del singolo Corso di Laurea
- ✓ SOLO per il Corso di Laurea in Servizio Sociale: consegna agli sportelli della Segreteria Studenti del Libretto di Tirocinio
- ✓ Invio all'Ufficio Tesi ([tesi.sociologia@unimib.it](mailto:tesi.sociologia@unimib.it)) della documentazione specificata alla voce “*modulistica*”- sezione “*prova finale*” - del sito di ciascun Corso di Studi del Dipartimento di Sociologia

**Per tutti gli studenti che intendessero annullare la Domanda di laurea è necessario, in queste stesse date, accedere alla propria pagina personale per eseguire tale operazione.**

### 12 ottobre – 16 ottobre 2020

Corsi di Laurea (triennali) in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione:

- valutazione dell'elaborato finale (senza discussione)

Corso di Laurea (triennale) in Servizio Sociale:

- discussione dell'elaborato finale

### 19 ottobre – 23 ottobre 2020

Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: discussione tesi e proclamazione

### 26 e 30 ottobre 2020

Corsi di Laurea (triennali): seduta di laurea e proclamazione

---

## III sessione (novembre 2020)

### 10 settembre – 30 settembre 2020

Per tutti i laureandi:

- ✓ presentazione on-line della Domanda di laurea
- ✓ pagamento imposte di bollo diploma
- ✓ invio della scansione del libretto universitario all'indirizzo e-mail [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it) (solo per gli studenti ai quali è stato consegnato all'atto dell'immatricolazione)
- ✓ invio della scansione del modulo con il titolo della tesi, compilabile e scaricabile al momento della presentazione della domanda di laurea, FIRMATO dal Relatore per i Corsi di Laurea triennale, dal Relatore e dal Correlatore per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale, all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

È obbligatorio inserire la traduzione in Inglese del titolo della tesi.

**SI RICORDA** che, come previsto dall'art. 17, comma 3 del Regolamento degli Studenti, *“Per presentare la domanda di conseguimento titolo lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi, in possesso di un piano di studio approvato e può essere in difetto di non più di 3 attività, fatti salvi i corsi di studio dell'area sanitaria”*.

**SI RICORDA** inoltre che tutti gli esami ed eventuali altre attività devono essere verbalizzati entro il 30-09-2020.

### 13 ottobre - 20 ottobre 2020

Per tutti i laureandi:

- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: consegna di due copie cartacee della tesi direttamente al Relatore e al Correlatore
- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea triennale: invio di una sola copia, in formato PDF, al Relatore, salvo indicazione specifica del singolo Corso di Laurea

- ✓ SOLO per il Corso di Laurea in Servizio Sociale: consegna agli sportelli della Segreteria Studenti del Libretto di Tirocinio
- ✓ Invio all'Ufficio Tesi ([tesi.sociologia@unimib.it](mailto:tesi.sociologia@unimib.it)) della documentazione specificata alla voce "modulistica"- sezione "prova finale" - del sito di ciascun Corso di Studi del Dipartimento di Sociologia

SOLO per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale:

- ✓ **upload del file della tesi, in formato PDF, nella pagina personale dedicata in [Segreteria on-line](#).**

**Per tutti gli studenti che intendessero annullare la Domanda di laurea è necessario, in queste stesse date, accedere alla propria pagina personale per eseguire tale operazione.**

## **2 novembre – 6 novembre 2020**

Corsi di Laurea (triennali) in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione:

- valutazione dell'elaborato finale (senza discussione)

Corso di Laurea (triennale) in Servizio Sociale:

- discussione dell'elaborato finale

## **9 novembre – 13 novembre 2020**

Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: discussione tesi e proclamazione

## **16 novembre 2020**

Corso di Laurea in Servizio Sociale: seduta di laurea e proclamazione

## **26 novembre 2020**

Corsi di Laurea in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione: seduta di laurea e proclamazione

---

# **IV sessione (marzo 2021)**

## **11 gennaio – 29 gennaio 2021**

Per tutti i laureandi:

- ✓ presentazione on-line della Domanda di laurea
- ✓ pagamento imposte di bollo diploma

- ✓ invio della scansione del libretto universitario all'indirizzo e-mail [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it) (solo per gli studenti ai quali è stato consegnato all'atto dell'immatricolazione)
- ✓ invio della scansione del modulo con il titolo della tesi, compilabile e scaricabile al momento della presentazione della domanda di laurea, FIRMATO dal Relatore per i Corsi di Laurea triennale, dal Relatore e dal Correlatore per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale, all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

È obbligatorio inserire la traduzione in Inglese del titolo della tesi.

**SI RICORDA** che, come previsto dall'art. 17, comma 3 del Regolamento degli Studenti, *“Per presentare la domanda di conseguimento titolo lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi, in possesso di un piano di studio approvato e può essere in difetto di non più di 3 attività, fatti salvi i corsi di studio dell'area sanitaria”*.

**SI RICORDA** inoltre che tutti gli esami ed eventuali altre attività devono essere verbalizzati entro il **25-02-2021**.

## 15 febbraio – 25 febbraio 2021

Per tutti i laureandi:

- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: consegna di due copie cartacee della tesi direttamente al Relatore e al Correlatore
- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea triennale: invio di una sola copia, in formato PDF, al Relatore, salvo indicazione specifica del singolo Corso di Laurea
- ✓ SOLO per il Corso di Laurea in Servizio Sociale: consegna agli sportelli della Segreteria Studenti del Libretto di Tirocinio
- ✓ consegna all'Ufficio Tesi (Edificio U7 - 3° piano - Stanza 314-A – [tesi.sociologia@unimib.it](mailto:tesi.sociologia@unimib.it)) della documentazione specificata alla voce *“modulistica”*- sezione *“prova finale”* - del sito di ciascun Corso di Studi del Dipartimento di Sociologia

SOLO per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale:

- ✓ **upload del file della tesi, in formato PDF, nella pagina personale dedicata in [Segreterie on-line](#).**

**Per tutti gli studenti che intendessero annullare la Domanda di laurea è necessario, in queste stesse date, accedere alla propria pagina personale per eseguire tale operazione.**

## 8 marzo – 12 marzo 2021

Corsi di Laurea (triennali) in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione:

- valutazione dell'elaborato finale (senza discussione)

Corso di Laurea (triennale) in Servizio Sociale:

- discussione dell'elaborato finale

## 15 marzo – 25 marzo 2021

Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: discussione tesi e proclamazione

**29 marzo – 30 marzo 2021**

Corsi di Laurea (triennali): seduta di laurea e proclamazione

---

**A. A. 2020-2021**

**I sessione (luglio 2021)**

**3 maggio – 21 maggio 2021**

Per tutti i laureandi:

- ✓ presentazione on-line della Domanda di laurea
- ✓ pagamento imposte di bollo diploma
- ✓ invio della scansione del libretto universitario all'indirizzo e-mail [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it) (solo per gli studenti ai quali è stato consegnato all'atto dell'immatricolazione)
- ✓ invio della scansione del modulo con il titolo della tesi, compilabile e scaricabile al momento della presentazione della domanda di laurea, FIRMATO dal Relatore per i Corsi di Laurea triennale, dal Relatore e dal Correlatore per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale, all'indirizzo [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it)

È obbligatorio inserire la traduzione in Inglese del titolo della tesi.

**SI RICORDA** che, come previsto dall'art. 17, comma 3 del Regolamento degli Studenti, *“Per presentare la domanda di conseguimento titolo lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi, in possesso di un piano di studio approvato e può essere in difetto di non più di 3 attività, fatti salvi i corsi di studio dell'area sanitaria”*.

**SI RICORDA** inoltre che tutti gli esami ed eventuali altre attività devono essere verbalizzati entro il 25-06-2021.

**17 giugno – 25 giugno 2021**

Per tutti i laureandi:

- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: consegna di due copie cartacee della tesi direttamente al Relatore e al Correlatore
- ✓ per i laureandi dei Corsi di Laurea triennale: invio di una sola copia, in formato PDF, al Relatore, salvo indicazione specifica del singolo Corso di Laurea
- ✓ SOLO per il Corso di Laurea in Servizio Sociale: consegna agli sportelli della Segreteria Studenti del Libretto di Tirocinio
- ✓ consegna all'Ufficio Tesi (Edificio U7 - 3° piano - Stanza 314-A – [tesi.sociologia@unimib.it](mailto:tesi.sociologia@unimib.it)) della documentazione specificata alla voce “modulistica”- sezione “prova finale” - del sito di ciascun Corso di Studi del Dipartimento di Sociologia

SOLO per i laureandi dei Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale:

- ✓ **upload del file della tesi, in formato PDF, nella pagina personale dedicata in [Segreterie on-line](#).**

**Per tutti gli studenti che intendessero annullare la Domanda di laurea è necessario, in queste stesse date, accedere alla propria pagina personale per eseguire tale operazione.**

### **5 luglio – 9 luglio 2021**

Corsi di Laurea (triennali) in Sociologia, Scienze del Turismo e Scienze dell'Organizzazione:

- valutazione dell'elaborato finale (senza discussione)

Corso di Laurea (triennale) in Servizio Sociale:

- discussione dell'elaborato finale

### **5 luglio – 9 luglio 2021**

Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale: discussione tesi e proclamazione

### **15 luglio 2021**

Corsi di Laurea (triennali): seduta di laurea e proclamazione