

**PROGRAMMA ERASMUS+  
INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY  
ACADEMIC YEAR 2021/2022**

**Nelson Mandela African Institute of Science and Technology (Tanzania)**

È indetto un bando per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio finalizzata alla partecipazione al Programma Erasmus+ presso la Nelson Mandela African Institute of Science and Technology, Arusha, Tanzania nell'ambito del Progetto KA107 International Credit Mobility.

Il bando è riservato agli studenti iscritti nell'a.a. 2021/2022 al seguente Corso di Dottorato dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:

- URBEUR – Studi Urbani

Il programma dovrà svolgersi tra maggio 2022 e luglio 2023 nella modalità tradizionale (fisica).

Le candidature dovranno essere inviate, tramite l'indirizzo e-mail [campus.unimib.it](mailto:campus.unimib.it), a partire dalle ore 15.00 del giorno 15/4/22 ed entro le ore 12.00 del giorno 30/4/2022 mediante *Google form* dedicato presente nella sezione News del sito del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale.

Nel modulo di partecipazione online dovranno essere compilati i campi con i seguenti dettagli:

- Curriculum: Sintesi del percorso formativo, Breve descrizione delle esperienze lavorative pregresse, Indicazione di eventuali pubblicazioni (max 500 parole)
- Breve proposta progettuale (max 1000 parole)
- Motivazione della candidatura (max 1000 parole)
- Autocertificazione della conoscenza della lingua inglese

Un Curriculum Vitae dovrà essere inviato all'indirizzo mail: [nunzia.borrelli@unimib.it](mailto:nunzia.borrelli@unimib.it) (Prof.ssa Nunzia Borrelli).

La commissione di selezione avrà a disposizione complessivamente 100 punti così distribuiti:

- 30 punti per la coerenza del Curriculum Vitae rispetto alla mobilità
- 30 punti per la valutazione di una breve proposta progettuale
- 20 punti per la valutazione della motivazione del/la candidato/a rispetto alle tematiche del Progetto
- 20 punti per la conoscenza della lingua inglese

A parità di punteggio il candidato più giovane precede in graduatoria (art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997).

**Periodo di Mobilità**

La mobilità ha una durata massima di 6 mesi, da svolgersi da maggio 2022 a luglio 2023. Il periodo all'estero deve essere continuativo e la borsa può coprire l'esatto periodo di mobilità così come definito. Eventuali giorni in più non saranno coperti dalla borsa di studio Erasmus+ ICM.

### **Borsa di studio**

La borsa di studio consiste in un contributo mensile di € 820 al mese e un contributo per le spese di viaggio di € 820. Sarà assegnata per un periodo minimo di 90 giorni e massimo di 180 giorni e sarà corrisposta con la seguente modalità:

- a) Un anticipo pari al 70% dell'importo totale (calcolato sul periodo previsto all'estero) sarà versato all'inizio della mobilità;
- b) Il restante finanziamento verrà erogato a conguaglio in base ai giorni effettivamente trascorsi presso l'ateneo estero (verificati sulla base delle date indicate sui biglietti aerei) e alle date certificate dall'istituzione ospitante indicate sul Certificato di Periodo.

Nel caso di una mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità il contributo dei giorni residui verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni per 1/30 del contributo mensile spettante.

La borsa di studio è subordinata alla sottoscrizione dell'Accordo di Mobilità ed è accreditata esclusivamente sulla Carta multifunzione di Ateneo.

È a carico degli studenti l'attivazione della funzione "carta prepagata" presso la Banca Popolare di Sondrio (edificio U6 piano terra) e la verifica del periodo di validità della carta.

Di norma gli studenti riceveranno la prima rata della borsa entro il mese successivo alla partenza.

### **Adempimenti prima della mobilità**

Prima dell'inizio della mobilità, gli studenti dovranno firmare i seguenti documenti:

- Learning agreement (con la proposta di progetto);
- Accordo di Mobilità;
- Dichiarazione di responsabilità.

### **Firma dell'Accordo di mobilità Erasmus+ ICM**

Gli studenti e l'Ateneo sottoscrivono l'Accordo di mobilità che regola la copertura finanziaria, la copertura assicurativa durante il programma, la data di inizio e la data di fine prevista del programma.

### **Adempimenti alla fine della mobilità**

Al termine del periodo di mobilità, dovranno essere presentati all'Ufficio Relazioni Internazionali i seguenti documenti:

- Certificato di Periodo;
- Breve resoconto dell'esperienza Erasmus+, dove devono essere ben specificate le attività svolte durante la mobilità.

Inoltre, agli studenti verrà inviato un link per la compilazione del Participant report. Questo è un requisito obbligatorio per ricevere il restante 30% della sovvenzione.

## **Copertura Assicurativa dell'Ateneo e copertura sanitaria**

L' Ateneo ha in corso le seguenti polizze assicurative in favore dei propri studenti iscritti:

- Polizza n. 406376720 “Responsabilità Civile verso Terzi – R.C.T.” con AXA Assicurazioni S.p.A (validità 31 dicembre 2020 – 31 dicembre 2025);
- Polizza n° 400260064 “Infortuni studenti” Generali Italia S.p.a (validità 1 Ottobre 2020 – 30 Settembre 2025).

Dette coperture si estendono agli studenti ed hanno validità territoriale estesa al mondo intero e sono pubblicate sul sito di Ateneo al link:

<https://www.unimib.it/servizi/campus-bicocca/assicurazioni/polizze-assicurative-studenti>

In ogni caso gli studenti devono attenersi ai regolamenti relativi alla prevenzione e alla sicurezza della metà e a informare immediatamente l'Ateneo in caso di incidente verificatosi nel corso delle attività relative allo svolgimento del programma scrivendo alla e-mail [assicurazioni@unimib.it](mailto:assicurazioni@unimib.it) L'Ateneo non offre copertura sanitaria. Gli studenti sono direttamente responsabili della procedura per la propria copertura sanitaria all'estero secondo la normativa vigente. L'Ateneo è esonerato da eventuali spese sanitarie intercorse nel caso di mancata assunzione di polizza sanitaria integrativa da parte degli studenti.

Gli studenti dovranno inoltre informarsi prima della partenza dell'estensione dell'Assistenza Sanitaria Nazionale nel paese di destinazione nel seguente modo:

- Consultando la Guida interattiva: “Se parto per...” pubblicata sul sito del Ministero della Salute:

[http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2\\_4.jsp?area=Assistenza%20sanitaria;](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_4.jsp?area=Assistenza%20sanitaria)

- Recandosi presso la propria Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) di competenza.

## **Restituzione del beneficio economico**

A conclusione della mobilità Erasmus+ ICM, si provvederà ad inoltrare agli studenti la richiesta di:

- a) restituzione del beneficio economico non dovuto ed eventualmente erogato;
- b) restituzione totale del premio di studio nei seguenti casi:
  - lo studente non abbia completato almeno 90 giorni di permanenza all'estero, al fine di tale conteggio farà fede il Certificato di periodo compilato e firmato dall'Istituzione ospitante;
  - il mancato adempimento o l'esito negativo di quanto concordato e sottoscritto nel Learning agreement.

## **Riconoscimento Accademico dell'esperienza Erasmus+ ICM**

Il periodo di mobilità è riconosciuto sia da Milano-Bicocca che dalla Nelson Mandela African Institute of Science and Technology sulla base dell'inter-institutional agreement sottoscritto tra i due Atenei e come previsto dal Learning Agreement (da sottoscrivere prima della mobilità).

La Nelson Mandela African Institute of Science and Technology fornirà a Milano-Bicocca i transcript of records o documento equipollente, riconoscendo l'attività accademica e di ricerca svolta in termini di crediti acquisiti o equivalenti.

### **Assegnazione della borsa di studio**

La borsa di studio sarà assegnata con Decreto Rettorale su proposta della Commissione giudicatrice.

L'esito della selezione sarà comunicato ai partecipanti tramite e-mail all'indirizzo [@campus.unimib.it](mailto:@campus.unimib.it) e pubblicato sul sito del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale.

### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento 679/2016/UE, del D.L.gs. 196/2003 come novellato dal D. Lgs. 101/2018 e dei provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana.

Per le operazioni di trattamento l'Ateneo garantisce che queste saranno svolte da soggetti debitamente autorizzati e formati all'assolvimento di tali compiti, debitamente nominati responsabili o autorizzati al trattamento, e con mezzi dotati di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei soggetti interessati cui i dati si riferiscono e a evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

È possibile prendere visione della "Informativa per studenti e utenti formazione e servizi" al seguente link <https://www.unimib.it/privacy>.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Nunzia Borrelli, Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Università degli Studi di Milano-Bicocca.

### **Disposizioni Finali**

Le domande di partecipazione al presente bando saranno gestite in conformità agli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione procederà a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici concorsi e premi di studio universitari. In caso di necessità di un trasferimento di dati verso Paesi Extra UE verso i quali non è stata emanata una decisione di adeguatezza, è necessario che lo studente idoneo al Programma presti espressamente il proprio consenso al trattamento.

L'interessato riceverà un Modulo informativo sul trattamento dei dati personali tramite il quale potrà prestare il consenso per procedere con il trasferimento dei dati nei confronti delle Istituzioni appartenenti a Paesi Extra UE verso i quali non è stata emanata una decisione di adeguatezza. In caso di rifiuto, l'Università non potrà procedere nelle specifiche attività e assolvere le richieste.